

Questions relatives à la demande de soutien financier d'un projet d'un nouveau diplômé auprès d'ÉO

* Indique les questions obligatoires.

Cette demande fait-elle partie d'un projet plus vaste de la Stratégie d'apprentissage virtuel (SAV)?*

Quel est le titre de votre projet?*

Qui est responsable du projet?*

Quels sont le nom et le titre du signataire autorisé (personne ayant le pouvoir de signature permettant de lier l'établissement ou l'entreprise) du projet?*

Quelle est l'adresse courriel du responsable du projet? *

Quelle est l'adresse courriel du signataire autorisé? *

Quel est le nom de l'établissement membre ou du fournisseur principal (c'est-à-dire, le nom de l'entreprise) de ce projet? *

Décrivez votre projet et précisez le travail dont le nouveau diplômé sera responsable.*

Quelle discipline correspond le mieux à votre projet?*

Quel est le sujet de votre projet?

Qui sont les utilisateurs finaux de votre projet?*

Si vous le connaissez, quel est le nom du nouveau diplômé?

Date de début de projet prévue pour le nouveau diplômé*

Date de fin de projet prévue pour le nouveau diplômé*

Veuillez estimer le montant du financement nécessaire pour soutenir le nouveau diplômé.*

De quel(s) service(s) ou rôle(s) le nouveau diplômé sera-t-il responsable?*

Tableau des heures estimées pour le nouveau diplômé :*

Décrivez brièvement comment le service ou le rôle demandé vous aidera à mener à bien votre projet.*



Décrivez brièvement l'état d'avancement du projet à ce jour, ainsi que les étapes à venir et les échéances – détaillez les étapes spécifiques dont le nouveau diplômé sera responsable.*

Comment le nouveau diplômé s'intégrera-t-il à votre équipe ou interagira-t-il avec elle? Décrivez la fréquence de vos communications avec le nouveau diplômé et le mode employé pour ce faire.*

Selon vous, quelle expérience unique les nouveaux diplômés pourront-ils acquérir grâce à ce projet?*

Un pourcentage approximatif de l'avancement actuel du projet :*

Décrivez brièvement le plan du projet pour respecter la conformité à la LAPHO et, le cas échéant, les plans pour garantir un meilleur accès ou une plus grande accessibilité à la ressource créée.*

Veuillez nous communiquer toute information supplémentaire qui pourrait nous aider à évaluer votre demande de financement.

Conditions d'attestation et de financement

Veuillez passer en revue et accepter les éléments suivants (cases à cocher)

Je comprends que, pour ce cycle de financement, tous les travaux des nouveaux diplômés soutenus par ÉO doivent être achevés avant le 29 février 2024.

Je suis d'accord avec les conditions de financement ci-dessous et j'atteste que cette demande est conforme à ce qui suit :

- Un maximum de deux (2) nouveaux diplômés peut être financé par établissement/entreprise.
- Les rapports mensuels et de fin doivent être réalisés par l'établissement/l'entreprise.
- [Exigences pour les projets de soutien aux nouveaux diplômés](#)
- Le signataire autorisé de l'établissement/entreprise est au courant de ce projet et autorisera comme il se doit tous les rapports ou toutes les ententes dans le cadre de ce projet, y compris la signature du protocole d'entente (PE).
- La présentation d'une preuve du diplôme ou du certificat obtenu par le nouveau diplômé (soit le diplôme ou le relevé de notes) doit être fournie lors de la soumission du PE.