

Questions relatives à la demande de soutien financier d'un projet auprès d'ÉO

Demande accélérée

* Indique les questions obligatoires.

Responsable du projet

Cette section nous aide à établir un « responsable du projet » qui sera le principal point de contact pour les communications et les rapports mensuels pour cet identifiant de projet. Le responsable doit être en mesure d'autoriser les rapports au nom de l'équipe de l'établissement.

Qui est responsable du projet pour lequel vous faites une demande accélérée?*

Quelle est l'adresse courriel du responsable du projet? *

Quel est le nom de l'établissement membre principal de ce projet? *

Détails du projet

Aidez-nous à établir des renseignements de base sur votre projet.

Quel est le titre de votre projet?*

- Indiquez un nom de projet qui précise le sujet et l'extrant. Voici quelques exemples de bons titres : Élaboration de REL sur les statistiques commerciales ou Production de contenu pour les soins infirmiers.

Décrivez votre projet.*

- Le partage de détails sur le contexte plus large de votre projet, comme le sujet, l'extrant, le type d'apprenant ciblé ou les détails de publication, nous aide à vous trouver un bon jumelage.

Quelle discipline correspond le mieux à votre projet?*

Quel est le sujet de votre projet?*

Qui sont les utilisateurs finaux de votre projet?*

Date de début prévue*

Date de fin prévue*



Cette demande accélérée fait-elle partie d'un projet plus vaste de la Stratégie d'apprentissage virtuel (SAV)?*

Quel est votre budget disponible estimé pour ce projet?*

Rôles de l'équipe de projet

La compréhension de l'équipe de projet que vous proposez nous permettra d'effectuer le meilleur jumelage possible avec un fournisseur approuvé dans notre répertoire.

Quels sont les services ou rôles nécessaires à la réalisation de ce projet (y compris les rôles de l'équipe interne et de l'équipe externe demandée)?*

Utilisez le tableau ci-dessous pour estimer le nombre d'heures requises pour chaque rôle ou service (y compris l'équipe interne et de l'équipe externe demandée).*

Décrivez brièvement la façon dont le service ou le rôle externe demandé vous aidera à mener à bien votre projet.*

Décrivez brièvement l'état d'avancement du projet à ce jour, ainsi que les étapes à venir et les échéances du projet.*

Exigences

Les demandes accélérées faisant l'objet d'un soutien financier dans le cadre du programme Échange Ontario doivent respecter des exigences spécifiques. Veuillez les évaluer et les accepter ci-dessous.

Veuillez vérifier les points suivants (cases à cocher)

Je comprends que les établissements qui soumettent une demande accélérée dans le cadre du programme d'ÉO seront entièrement responsables de toutes les négociations, des contrats et des paiements aux fournisseurs qu'ils sélectionnent. La procédure de demande accélérée ne fournit que les renseignements figurant sur le contrat. Les établissements sont tenus de mener leur propre enquête sur les fournisseurs sélectionnés par l'entremise d'ÉO.